INNMELDING AV skjermingsverdig objekt

(jf. sikkerhetsloven § 7-1 andre avsnitt)

# 1.0 Informasjon om innmelder

|  |  |
| --- | --- |
| 1.1 Departement | dd.mm.åååå |
| 1.2 Kontaktinformasjon | Telefonnummer, e-post |
| 1.3 Organisasjonsnummer | Klikk her for å skrive inn tekst. |

# 2.0 Oppsummering

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 Dato for vedtak | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| 2.2 Ansvarlig virksomhet | Foretaksnavn |
| 2.3 Navn på objekt | Navn på objekt, ev. kort beskrivelse |
| 2.4 Klassifiseringsgrad | VIKTIG, KRITISK, MEGET KRITISK |
| 2.5 Unik kode | [Genereres av NSM] |

# 3.0 Grunnleggende Nasjonal Funksjon (GNF)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 3.1 Navn og nr. på GNF som objektet er knyttet til | GNF: | Klikk her for å skrive inn tekst |
| GNF-nr: | Klikk her for å skrive inn tekst |
| 3.2 Navn og nr. på underfunksjon som  understøttes av objektet | GNF underfunksjon: | Klikk her for å skrive inn tekst |
| GNF underfunksjon-nr: | Klikk her for å skrive inn tekst |

|  |  |
| --- | --- |
| 3.3 Er objektet knyttet til flere GNF | ☐ Nei  ☐ Ja (beskrives i eget vedlegg) |

# 4.0 Ansvarlig virksomhet

|  |  |
| --- | --- |
| 4.1 Kontaktinformasjon | Telefonnummer, e-post |
| 4.2 Adresse | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| 4.3 Postnummer, poststed | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| 4.4 Organisasjonsnummer | Klikk her for å skrive inn tekst. |

# 5.0 Informasjon om objekt

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5.1 Beskrivelse | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| 5.2 Adresse | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| 5.3 Gårds- og bruksnr. | Kommune | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Gårdsnr. | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Bruksnr. | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Seksjonnr. | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| Festenr. | Klikk her for å skrive inn tekst. |
| 5.4 Koordinater (UTM) | Klikk her for å skrive inn tekst. | |
| 5.5 Kart/tegninger | Vedlegges skjema klikk her for å skrive inn antall vedlegg | |
| 5.6 Tilknytning til andre objekt eller infrastruktur | Er objektet en del av annet skjermingsverdig objekt eller infrastruktur (kryss av og ev. angi unik kode)  Nei  Objekt Unik Kode: Klikk her for å skrive inn tekst.  Infrastruktur Unik kode: Klikk her for å skrive inn tekst. | |

6.0 Klassifisering

|  |
| --- |
| Innmeldingen gjelder:  Ny klassifisering  Omklassifisering  Avklassifisering  Andre endringer (utdypes nedenfor)  Klikk her for å skrive inn tekst. |

# 7.0 Departementets begrunnelse for klassifisering

|  |
| --- |
| Begrunnelsen for utpeking og klassifisering av skjermingsverdig objekt skal gjøres i henhold til sikkerhetsloven § 7-2 og virksomhetsikkerhetsforskriften § 56. Begrunnelsen vedlegges dette skjemaet. |

# 8.0 Andre opplysninger

|  |
| --- |
| Eventuelle tilleggsopplysninger  Klikk her for å skrive inn tekst. |

Hvordan fylle ut innmeldingsskjemaet

Dette skjema skal fylles ut av departementene og returneres i utfylt stand til NSM. Oversendelse må ivareta krav til håndtering av sikkerhetsgradert informasjon.

Etter innmelding vil departementet motta en bekreftelse fra NSM, inkludert en unik kode for objektet.

Hvis innmeldingen omfatter flere objekter eller infrastrukturer skal det benyttes et skjema for hvert enkelt objekt og infrastruktur.

Opplysninger om et enkelt objekt eller infrastruktur vil være gradert minimum BEGRENSET. Opplysninger om et større antall objekter og/eller infrastrukturer vil være gradert minimum KONFIDENSIELT og skal behandles deretter.

Punkt 1.3 – Kontaktinformasjon til departementet. Skal ikke være personspesifikk.

Punkt 2.1 – Dato referer til den dato vedtaket ble foretatt (ikke dato for innsendelse av dette skjemaet).

Punkt 2.2 – Ansvarlig virksomhet er den virksomhet som råder over objektet. Virksomhetens navn skal være i henhold til navnet som brukes i enhetsregisteret, dvs. samsvare med navnet som er knyttet til organisasjonsnummeret (jf. pkt. 4.3).

Punkt 2.5 – Koden vil bli generert av NSM og formidlet tilbake til departementet så snart innmeldingsskjemaet er mottatt. Koden er ment til å brukes i relevant kommunikasjon for å unngå å avdekke hvilket objekt det er og ev. kobling mot GNF og virksomhet. Eksempelvis kan det brukes som referanse i forbindelse med vedtak om adgangsklarering.

Punkt 3.1/3.2 – Navn og løpenummer på GNF eller underfunksjon skal være lik navn og løpenummer meldt inn i skjema om «Innmelding av grunnleggende nasjonale funksjoner». Navn på GNF hentes fra «KJENNETEGN OG FORMULERING AV GNF» i GNF-skjema i pkt. 1. Navn og løpenummer på underfunksjon hentes fra relevant underpunkt til GNF og beskrivelsen under «KJENNETEGN OG FORMULERING»

Punkt 3.3 – Hvis objektet understøtter flere GNF/underfunksjoner, angis informasjonen i pkt. 3.1 og 3.2 i eget vedlegg

Punkt 4.1 – Kontaktinformasjon til ansvarlig virksomhet. Skal ikke være personspesifikk.

Punkt 5.1 – Det skal gis en beskrivelse av objektet, inkludert hva det er (eksempelvis bygning, anlegg, transportmiddel og hvordan/på hvilken måte objektet understøtter GNF. Beskrivelsen kan kombineres med nødvendige kart og tegner som angitt i punkt 5.5. Hvis objektet understøtter flere GNF må det fremgå klart hvordan/på hvilken måte objektet understøtter en enkelte GNF.

Punkt 5.2 – Hvis objektet kan knyttes til en adresse skal den angis.

Punkt 5.3 – Hvis objektet kan lokaliseres vha. gårds- og bruksnr., og ev. seksjonsnr. kan dette hentes fra Kartverket. Hvis eiendommen er festet skal festenummer være angitt. For å unngå tvil om eiendommens beliggenhet skal også kommune være angitt.

Punkt 5.4 – Hvis lokalisering til objektet kan angis med koordinater, skal dette være oppgitt. Dette kan være av betydning hvis objektets plassering ikke kan identifiseres ved hjelp av pkt. 5.2 eller 5.3. Plassering av koordinatene skal være angitt i vedlegg til pkt. 5.5.

Punkt 5.5 - Dette inkluderer nødvendig kart, plantegninger, byggetekniske tegninger, etc. som tydelig angir plassering av objektet. Dette kan eksempelvis være for å klart skille det skjermingsverdige objekt fra andre objekt og/eller infrastrukturer i nærheten, eller vise plasseringen av objektet hvis det er tilknyttet eller inkludert i andre objekter eller infrastrukturer.

Punkt 5.6 – Hvis objektet inngår i et annet objekt eller infrastruktur skal dette angis. For mer informasjon se Vedlegg A2, *Håndbok i skadevurdering* ([www.nsm.no](http://www.nsm.no)). Oppgi unik kode hvis dette er oppgitt fra NSM.

Punkt 6.0 – Klassifisering

* Nyklassifisering: Førstegangsinnmelding av objekt
* Omklassifisering: Endring av eksisterende klassifiseringsgrad
* Avklassifisering: Klassifiseringsgraden fjernes for objektet (objektet er ikke lengre ansett som skjermingsverdig)
* Andre endringer: Underlaget for klassifiseringsgraden eller vedtaket er endret, eksempelvis understøttelse mot GNF eller endring i ansvarlig virksomhet eller departement.

Punkt 7.0 - Hvis objektet understøtter flere GNF må begrunnelsen for utpeking og klassifisering gis for hver enkelt GNF.

Punkt 8.0 – Her føres opp relevante merknader og kommentarer som ikke omfattes av de øvrige rubrikkene.