



PERSONOPPLYSNINGSBLANKETT FOR ADGANGSKLARERING

1 Viktig informasjon til deg som skal adgangsklareres:

Samtykke til personkontroll:

Du som skal klareres må gi samtykke til at sikkerhetsmyndigheten og klareringsmyndigheten kan gjennomføre en personkontroll. Ved å fylle ut og signere denne blanketten samtykker du til dette. Samtykket omfatter også fornyet personkontroll i klareringens gyldighetstid dersom det er behov for det. Samtykket skal være frivillig.

En personkontroll innebærer innhenting av informasjon fra ulike kilder:

- Egenopplysninger som du gir om deg selv og dine nærstående i personopplysningsblanketten, jf. Sikkerhetsloven § 8-5 fjerde og femte ledd og klareringsforskriften § 7, eller andre opplysninger som du gir medhold av sikkerhetsloven med forskrifter.
- Opplysninger som innhentes fra relevante registre, jf. sikkerhetsloven § 8-5 sjette ledd og klareringsforskriften § 9. Dette er opplysninger fra registre hos politiet, Politiets sikkerhetstjeneste, skatteetaten, Nasjonal sikkerhetsmyndighet, Arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret, Utlendingsdirektoratet, namsmyndighetene, Kartverket, Brønnøysundregistrene, kredittopplysnings- og inkassoselskaper. Samtykket omfatter opphevelse av en eventuell registrert kredittspærre.
- Opplysninger som innhentes fra andre relevante kilder, jf. sikkerhetsloven § 8-5 sjette ledd. Eksempler på slike kilder kan være andre offentlige myndigheter, tjenestesteder, arbeidsplasser og andre referanser eller kilder som er åpent tilgjengelig for allmennheten.
- Tilsvarende opplysninger fra kilder i land hvor du har /har hatt bopel eller annen tilknytning til.

Samtykket omfatter videre at opplysninger om din klareringsstatus, tilknytning til andre stater, tjenestested eller anmodende virksomhet kan utleveres til Politiets sikkerhetstjeneste (PST) dersom PST anser dette som nødvendig for å ivareta tjenestens oppgaver. Opplysningene som innhentes gjennom personkontrollen vil ikke bli brukt til andre formål enn til å vurdere klarering og autorisasjon, eller annen behandling som følger av sikkerhetsloven. Opplysningene vil bli behandlet og beskyttet i samsvar med de kravene som følger av sikkerhetsloven med tilhørende forskrifter.

Er du under 18 år stilles det krav til at dine foreldre eller foresatte samtykker til at det gjennomføres en personkontroll. Dette gjøres ved at dine foreldre eller foresatte sammen med deg setter seg inn i og har forstått hva det innebærer å gjennomføre en personkontroll og å ha en adgangsklarering. Deretter signeres dokumentet «Samtykke til personkontroll av person under 18 år»

Det er viktig at du svarer ærlig, tar deg god tid til å svare på spørsmålene og leser veiledningsteksten nøye. Klareringsmyndigheten vil i sin behandling legge til grunn at du har lest og forstått veiledningsteksten. Mangelfull utfylling av personopplysningsblanketten kan tolkes som tilbakeholdelse av informasjon (overfor klareringsmyndigheten og autorisasjonsansvarlig) og kan føre til en negativ klareringsavgjørelse. Skriv tydelig med blokkbokstaver og bruk blå kulepenn.

Bruk «Veiledning til utfylling av personopplysningsblanketten for adgangsklarering» under utfylling av blanketten. Veiledningen finner du på <http://www.nsm.stat.no/publikasjoner/skjema>.

Informasjon om klareringsnivå

Kryss av for hvilket klareringsnivå det er behov for	ADGANG (AK) <input type="checkbox"/>	<i>Du må fylle ut pkt. 2, 4, 7, 8 og 10.1+ ev. pkt. 13-15</i>	<i>Hvis ikke autorisasjonsansvarlig har krysset av for klareringsnivå, må du spørre om dette før du fyller ut blanketten</i>
	UTVIDET ADGANG (UAK) <input type="checkbox"/>	<i>Du må fylle ut pkt. 2 – 9, 10.2-10.4 og 11 + ev. pkt. 12 og 13-15</i>	

2 Personalia

2.1 Fødselsdato (6 siffer)	2.2 Personnr. (5 siffer)	<input type="checkbox"/> Mann	<input type="checkbox"/> Kvinne	D-nummer (11 siffer, kun utenlandske statsborgere)	
2.3 Etternavn	Tidligere etternavn		Dato for endring		
2.4 For- og mellomnavn	Tidligere for- og mellomnavn		Dato for endring		
2.5 Bostedsadresse	2.6 Postnr.	2.7 Poststed	2.8 Land	2.9 Fra år	
2.10 Postadresse	2.11 Postnr.	2.12 Poststed	2.13 Land	2.14 Fra år	
2.15 Tlf. arbeid		2.16 Tlf. mobil			
2.17 E-post					

3 Statsborgerskap Fylles ut kun for klareringsnivå UAK			
3.1 Gjeldende statsborgerskap	Dato for gjeldende statsborgerskap <input type="checkbox"/> Ved fødsel Annen dato:	Passnummer (kun utenlandsk statsborger)	
3.2 Har du gyldig statsborgerskap fra andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Usikker	Hvis ja, usikker, oppgi land	Passnummer	Fra dato
3.3 Har du tidligere hatt statsborgerskap fra andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Usikker	Hvis ja, usikker, oppgi land	Passnummer	Dato for opphør

4 Utenlandsopphold/bostedsadresse utenfor Norge de siste fem årene <i>Les om beskrivelse av bostedsadresser utland i veiledningen, spesielt til krav om dokumentasjon for verifisering av utenlandsadresser.</i>				
4.1 Bostedsadresse utland	4.2 Postnr./Zip	4.3 By/sted	4.4 Land	4.5 Fra-til (mm/åå)

5 Sivilstatus Fylles ut kun for klareringsnivå UAK						
5.1	<input type="checkbox"/> Ugift	<input type="checkbox"/> Samboer	<input type="checkbox"/> Gift/partner	<input type="checkbox"/> Separert	<input type="checkbox"/> Skilt	<input type="checkbox"/> Enke/enkemann

6 Familieforhold Fylles ut kun for klareringsnivå UAK			
6.1 Har du barn, også ste-/fosterbarn? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja - hvor mange?	6.2 Har du søsken, også halv-/ste-/fostersøsken? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Hvis ja - hvor mange?

7 Utdanning			
7.1 Undervisningsstedets navn og adresse	7.2 Studieretning	7.3 Land	7.4 Fra - til (mm/åå)

8 Arbeidserfaring de siste fem årene			
8.1 Nåværende hovedarbeidsgiver, adresse/tjenestested	8.2 Stilling	8.3 Land	8.4 Fra - til (mm/åå)
8.5 Eventuell biarbeidsgiver (herunder næringsinteresser), adr./tjenestested	8.6 Stilling	8.7 Land	8.8 Fra - til (mm/åå)
8.9 Tidligere arbeidsgivere, adresse/tjenestested	8.10 Stilling	8.11 Land	8.12 Fra - til (mm/åå)

9 Tilknytning til andre stater enn NorgeFylles ut kun for klareringsnivå **UAK**. Les om *tilknytning til andre stater og definisjonen av nærstående i veiledningen*

9.1	Har du noen gang hatt eiendom, investeringer eller andre økonomiske interesser i utlandet?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.2	Har du noen gang sendt/mottatt penger til/fra utlandet?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.3	Har du noen gang vært ansatt av, gjort tjeneste for, søkt oppdrag for eller blitt bedt om å utføre tjenester for andre stater?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.4	Har du noen gang hatt kontakt med representanter fra ambassader eller konsulater tilhørende andre stater?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.5	Har du hatt sammenhengende opphold over 3 måneder, eller gjentatte kortere opphold i andre stater (med unntak av opphold oppgitt i punkt 4.1)?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.6	Har du noen gang hatt kontakt med personer du har oppfattet som representanter for utenlandsk etterretning?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.7	Har du gyldig pass eller andre ID-dokumenter fra andre stater enn oppgitt i punkt 3.1-3.3?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.8	Har du tilknytning til andre stater som ikke omfattes av spørsmålene tidligere i punkt 9, og som du tror klareringsmyndigheten kan ha interesse av?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.9	Kjenner du til om noen av dine nærstående er bosatt utenfor Norge?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.10	Kjenner du til om noen av dine nærstående noen gang hatt eiendom, investeringer og/eller andre økonomiske interesser i utlandet?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.11	Kjenner du til om noen av dine nærstående har sendt/mottatt penger til/fra utlandet?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.12	Kjenner du til om noen av dine nærstående noen gang har vært ansatt av, gjort tjenester for, søkt oppdrag for eller blitt bedt om å utføre tjenester for andre stater?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.13	Kjenner du til om noen av dine nærstående har eller har hatt kontakt med personer du har oppfattet som representanter for utenlandsk etterretning?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.14	Kjenner du til om noen av dine nærstående noen gang har hatt statsborgerskap eller pass fra andre stater?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
9.15	Kjenner du til om noen av dine nærstående har eller har hatt annen tilknytning til andre stater (myndigheter, organisasjoner, aktører i utlandet), som ikke omfattes av spørsmålene tidligere i punkt 8, og som du tror klareringsmyndigheten kan ha interesse av?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja

Krysser du av for Ja på noen av spørsmålene i punkt 9 skal du gi utfyllende redegjørelse for hvilken stat, tidsangivelse og omstendigheter nedenfor (ev. benytt eget vedlegg). Ved Ja på spørsmål 9.9 – 9-15 fyll inn personalia og din relasjon til den nærstående i punkt 12 .

Redegjørelse punkt:	

10 Andre sikkerhetsmessige opplysningerPkt 10.1 fylles ut kun for klareringsnivå **AK**, Pkt 10.2-10.4 fylles ut kun for klareringsnivå **UAK**

10.1	Har du noen gang hatt kontakt med personer, organisasjoner, eller grupper som kan være involvert i planlegging, forberedelse eller gjennomføring av terrorhandlinger, attentat eller annen alvorlig kriminalitet?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
10.2	Har du noen gang hatt kontakt med personer, organisasjoner eller grupper som kan være involvert i spionasje-handlinger, sabotasje-handlinger, terrorhandlinger eller annen alvorlig kriminalitet?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
10.3	Kjenner du til om noen av dine nærstående noen gang har hatt kontakt med personer, organisasjoner eller grupper i Norge eller utlandet som kan være involvert i planlegging, forberedelse eller gjennomføring av spionasje-handlinger, sabotasje-handlinger, terrorhandlinger eller annen alvorlig kriminalitet?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja
10.4	Er det andre forhold du tror er relevant for behandling av klareringssaken din, som ikke er dekket av tidligere spørsmål i blanketten?	<input type="checkbox"/> Nei	<input type="checkbox"/> Ja

Krysser du av for Ja i punkt 10 skal du gi utfyllende redegjørelse (oppgi hvem/din relasjon til personen, hva og hvilken stat, tidsangivelse og omstendigheter) i feltet nedenfor. Redegjør også for hvilket resultat/utfall det ble av den nevnte kontakten (benytt evt. eget vedlegg). Ved Ja på spørsmål 10.3 fyll inn personalia og din relasjon til den nærstående i punkt 12 eller 13.

Redegjørelse punkt:	

11 Nåværende samboer/ektefelle/partnerFylles ut kun for klareringsnivå **UAK**

11.1 Etternavn (ev. også tidligere), for- og mellomnavn		<input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Kvinne	11.2 Fødselsnummer	11.3 D-nummer
11.4 Fødeby/-sted	11.5 Fødeland	11.6 Gjeldende statsborgerskap		11.7 Dato for statsborgerskap
11.8 Har personen gyldig statsborgerskap fra andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja		Hvis ja, oppgi land		Fra dato
11.9 Har personen tidligere hatt statsborgerskap fra andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja		Hvis ja, oppgi land		Dato for opphør
11.10 Bostedsadresse utland (ikke postboksadresse)		Postnr./Zip	By/sted	Land
				Fra-til (mm/åå)

12 Nærstående – nær familieVed Ja på spørsmål 9.9 - 9.15 og 10.3 oppgi personalia. (Les om definisjon av nærstående på side 2 i veiledningen) Fylles ut kun for klareringsnivå **UAK**

12.1 Etternavn (ev. også tidligere), for- og mellomnavn		<input type="checkbox"/> Mann <input type="checkbox"/> Kvinne	12.2 Fødselsnummer	12.3 D-nummer
12.4 Fødeby/-sted	12.5 Fødeland	12.6 Gjeldende statsborgerskap		12.7 Dato for statsborgerskap
12.8 Har personen gyldig statsborgerskap fra andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja		Hvis ja, oppgi land		Fra dato
12.9 Har personen tidligere hatt statsborgerskap fra andre land? <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja		Hvis ja, oppgi land		Dato for opphør
12.10 Bostedsadresse utland (ikke postboksadresse)		Postnr./Zip	By/sted	Land
				Fra-til (mm/åå)
12.11 Hvilken relasjon har du til den nærstående?				

13 Merknader/kommentarer /bruk ev. eget vedlegg merket med fullt navn og fødselsdato

14 Antall vedlegg

Antall

15 Ditt samtykke og din underskrift

Jeg samtykker til at personkontroll kan gjennomføres, jf. sikkerhetsloven § 8-5. Jeg bekrefter at jeg samvittighetsfullt og etter beste evne har svart på spørsmålene i blanketten. Jeg er kjent med at jeg har plikt til å varsle autorisasjonsansvarlig ved endring av forhold som kan være av betydning for adgangsklaringen, jf. sikkerhetsloven § 8-11. **Skriv fullt etternavn, navn og fødselsdato i boksen øverst på hver side i blanketten.**

15.1 Dato og år	15.2 Underskrift

16 Klareringsavgjørelse (fylles ut av klareringsmyndighet)

16.1 Klareringsmyndighet	16.2 Klarert for AK	16.3 Klarert for UAK	16.4 Avgjørelse kan tidligst vurderes (dato)	16.5 Vilkår <input type="checkbox"/> Nei <input type="checkbox"/> Ja	Dok.ref.
16.6 Sted, dato og år	16.7 Underskrift (KM)				

17 Samtykke til ny personkontroll ved fornyelse av adgangsklaring innenfor klareringens gyldighetstid.

Dersom denne versjonen av blanketten fortsatt er gyldig kan denne benyttes ved forespørsel om ny adgangsklaring.

Jeg samtykker til at ny personkontroll kan gjennomføres og bekrefter at tidligere utfylte felter i denne blanketten er nøye gjennomgått i forbindelse med ny personkontroll. Jeg er klar over at dersom jeg har unnlatt å melde ifra om endringer siden forrige klarering kan det tolkes som tilbakeholdelse av informasjon overfor klareringsmyndigheten som kan få betydning for utfallet av klareringen.

17.1 Endringer (gi opplysninger i punkt. 13 om hvilke punkter som er endret)

Ingen endringer siden forrige klarering Endringer oppført på aktuelt sted i blanketten Endringer oppført på eget vedlegg

17.2 Sted, dato og år

17.3 Underskrift (hovedperson)